

>edrewe

---

**Version 1.36**

**26.11.2015**

Relevante Systemänderungen und -erweiterungen für  
**edrewe**-Anwender/innen

© by eurodata AG  
Großblittersdorfer Str. 257-259, D-66119 Saarbrücken  
Telefon +49 681 8808 0 | Telefax +49 681 8808 300  
Internet: [www.eurodata.de](http://www.eurodata.de) E-Mail: [info@eurodata.de](mailto:info@eurodata.de)

Version: 1.36  
Stand: 11/2015

Dieses Handbuch wurde von eurodata mit der gebotenen Sorgfalt und Gründlichkeit erstellt. eurodata übernimmt keinerlei Gewähr für die Aktualität, Korrektheit, Vollständigkeit oder Qualität der Angaben im Handbuch. Weiterhin übernimmt eurodata keine Haftung gegenüber den Benutzern des Handbuchs oder gegenüber Dritten, die über dieses Handbuch oder Teile davon Kenntnis erhalten. Insbesondere können von dritten Parteien gegenüber eurodata keine Verpflichtungen abgeleitet werden. Der Haftungsausschluss gilt nicht bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit und soweit es sich um Schäden aufgrund der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit handelt.

## Inhaltsverzeichnis

Version 1.36 26.11.2015 .....	1
1 Jahresabschluss .....	1
1.1 Betriebliche Steuern: Gewerbe- und Körperschaftsteuer .....	1
1.2 Anlagenbuchführung mit Filter Verschmelzungsgut .....	1
1.3 Berichtswesen .....	2
1.3.1 Spaltenübergreifende Erläuterungen.....	2
1.3.2 Umstellung im Dialog für die Erstellung der Offenlegung.....	3
1.4 Tankstellen-Auswertungen mit Funktionserweiterungen .....	4
2 Funktionserweiterungen im Pilotbetrieb der Fibu .....	6
2.1 Dauerfristverlängerung .....	6
2.1.1 Voraussetzung Unternehmensdaten .....	6
2.1.2 Berechnung der Grundlage zur Anmeldung der Sondervorauszahlung .....	7
2.1.3 Antrag auf Dauerfristverlängerung.....	8
2.1.4 Dauerfristverlängerung fürs Folgejahr .....	8
2.1.5 Versenden der Dauerfristverlängerung.....	9
2.2 OPOS - Offene Posten .....	10
2.2.1 Offene Posten in der Erfassung .....	10
2.2.2 OP-Liste.....	12
2.2.3 Darstellung in der OP-Liste .....	12
2.2.4 OP-Check .....	13

3	Import von Buchhaltungen aus Fremdsystemen .....	14
3.1	Import aus Addison-GDPdU .....	14
3.2	Importmöglichkeiten aus anderen Systemen .....	17

# 1 Jahresabschluss

## 1.1 Betriebliche Steuern: Gewerbe- und Körperschaftsteuer

Mit diesem Update steht eine neue Version des Steuermoduls zur Verfügung.

Dieses benötigt eine neuere Framework-Version. „Microsoft®.Net Framework 4.5“ muss auf Ihrem Rechner installiert sein. Durch automatische Windows-Updates ist dieses Programm bereits aktualisiert.

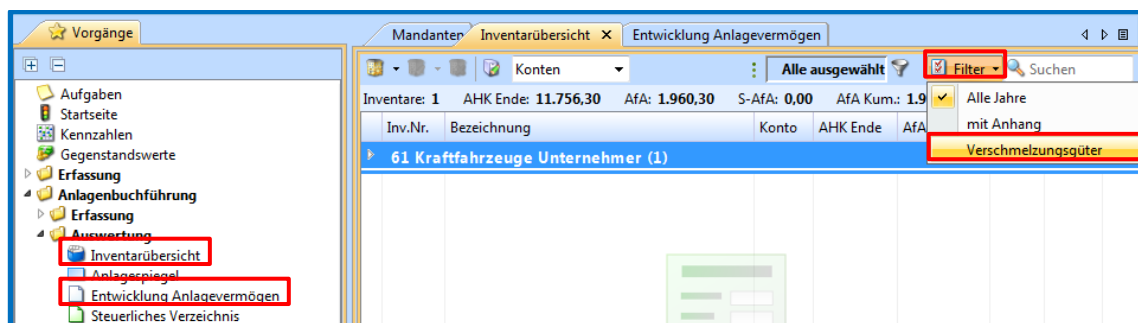
Ist dies nicht der Fall, muss eine Installation durch den Systemadministrator vorgenommen werden. Sollte das Steuermodul **edsteuern** sich nicht öffnen, stehen die Kollegen der technischen Systembetreuung unter 0681-8808-222 zur Verfügung.

## 1.2 Anlagenbuchführung mit Filter Verschmelzungsgut

Wirtschaftsgüter, welche als Verschmelzungsgut qualifiziert sind, können mit dem neuen Filter Verschmelzungsgüter angezeigt werden. Dieser Filter steht in der **Inventarübersicht** und **Entwicklung Anlagevermögen** zur Verfügung.

Toolbar im Arbeitsbereich bei **Inventarübersicht** und **Entwicklung Anlagevermögen**:

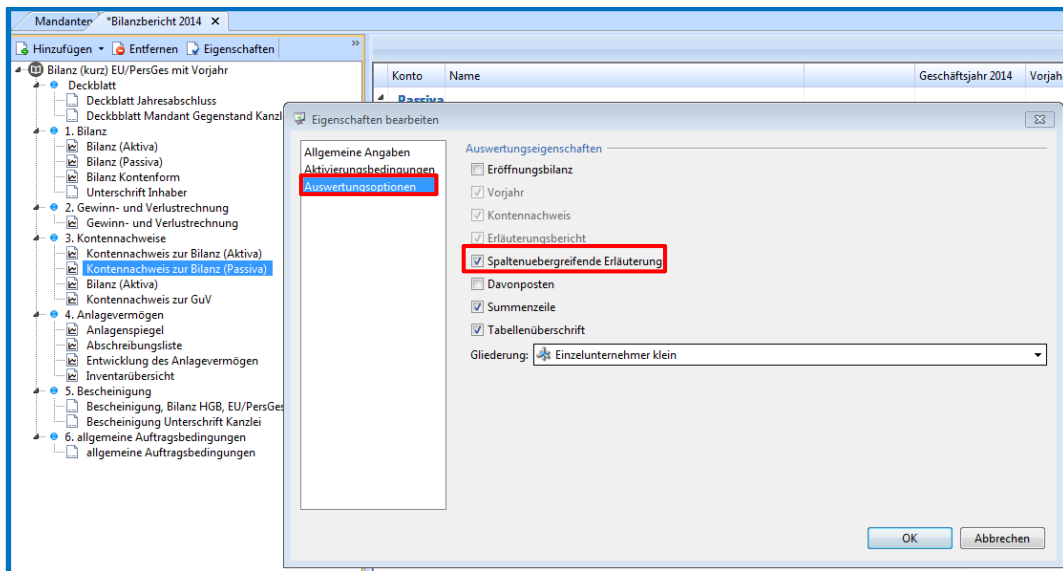
**Filter → Verschmelzungsgüter**



## 1.3 Berichtswesen

### 1.3.1 Spaltenübergreifende Erläuterungen

Im Berichtswesen wurde die Möglichkeit geschaffen spaltenübergreifende Erläuterungen in den Kontennachweisen der Bilanz und GuV einzugeben. Setzen Sie dazu in den Auswertungsoptionen den Haken bei Spaltenübergreifende Erläuterung.



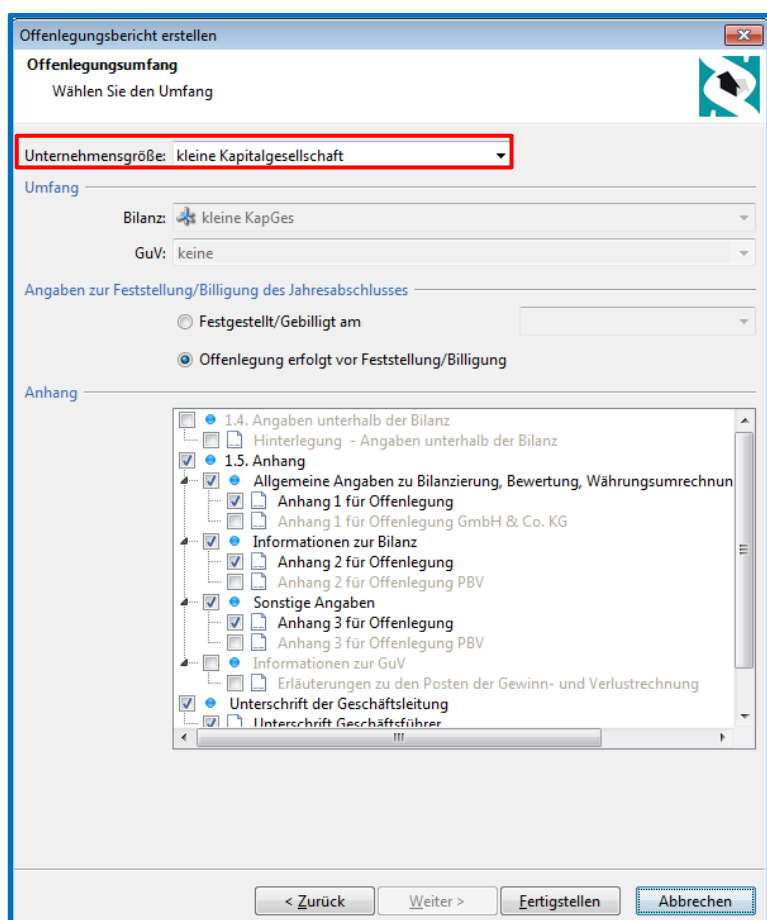
Wird über den Editor ein Text eingegeben, wird dieser nun über die Spalte des Geschäftsjahres hinweg geschrieben und die farblich hinterlegte Spalte des Geschäftsjahres wird an dieser Stelle aufgehoben.

		Geschäftsjahr 2014	Vorjahr
		EUR	EUR
<b>Aktiva</b>			
<b>A Anlagevermögen</b>			
<b>I Sachanlagen</b>			
61	Kraftfahrzeuge Unternehmer	9.796,00	0,00
		9.796,00	
<b>B Umlaufvermögen</b>			
<b>I Vorräte</b>			
1421	Geleistete Anzahlungen	2.420,00	
3520	Bestand Zubehör	552,12	
3540	Bestand Sonstige Waren USt. voll	371,85	

### 1.3.2 Umstellung im Dialog für die Erstellung der Offenlegung

Korrespondierend mit den Unternehmensangaben und der Einstellung, ob es sich um eine Offenlegung oder Hinterlegung handelt, werden die entsprechende Gliederung und der entsprechende gesetzliche Mindestumfang voreingestellt. Ist in den Unternehmensdaten keine Unternehmensgröße eingetragen, wird nun in der Offenlegung und bei der Hinterlegung in die Position Unternehmensgröße *kleine Kapitalgesellschaft* eingestellt.

In Art und Umfang können die Angaben nun auch individuell nach Erstellung des Berichts abgeändert werden. Bisher bestand nicht die Möglichkeit den Umfang eines angelegten Berichts zu nachzubearbeiten.




Offenlegungsbericht erstellen

**Offenlegungsumfang**  
Wählen Sie den Umfang

Unternehmensgröße: **kleine Kapitalgesellschaft**

Umfang

Bilanz:  kleine KapGes

GuV: keine

Angaben zur Feststellung/Billigung des Jahresabschlusses

Festgestellt/Gebilligt am

Offenlegung erfolgt vor Feststellung/Billigung

Anhang

- 1.4. Angaben unterhalb der Bilanz
  - Hinterlegung - Angaben unterhalb der Bilanz
- 1.5. Anhang
  - Allgemeine Angaben zu Bilanzierung, Bewertung, Währungsumrechnung
    - Anhang 1 für Offenlegung
    - Anhang 1 für Offenlegung GmbH & Co. KG
  - Informationen zur Bilanz
    - Anhang 2 für Offenlegung
    - Anhang 2 für Offenlegung PBV
  - Sonstige Angaben
    - Anhang 3 für Offenlegung
    - Anhang 3 für Offenlegung PBV
  - Informationen zur GuV
    - Erläuterungen zu den Posten der Gewinn- und Verlustrechnung
  - Unterschrift der Geschäftsleitung
    - Unterschrift Geschäftsführer

< Zurück    Weiter >    Eertigstellen    Abbrechen

## 1.4 Tankstellen-Auswertungen mit Funktionserweiterungen

Für die tankstellenspezifischen Jahresabschluss-Auswertungen wurde die Möglichkeit geschaffen, optional die Zeilen *Fastfood* sowie *Lebensmittel/ Tiefkühlkost* zusammenzufassen. Dazu ist der standardmäßig vorgelegte Haken bei *Getrennter Ausweis* herauszunehmen.

	EUR	EUR	EUR	%	%
Schmierstoffe und Kfz-Spezialitäten	3.591,56	2.217,58	1.373,98	38,26	37,24
Ersatzteile	96,36	40,56	55,80	57,91	5,34
Zubehör	3.108,40	1.300,84	1.807,56	58,15	41,91
Getränke/ Spirituosen	111.785,39	60.938,13	50.847,26	45,49	40,77
Tabakwaren	433.393,68	398.416,11	34.977,57	8,07	4,94
Karten, Bücher, Zeitschriften	34.958,70	26.604,98	8.353,72	23,90	25,47
Süßwaren	17.071,92	8.969,72	8.102,20	47,46	49,99
Eis	5.336,17	2.987,19	2.348,98	44,02	47,19
Kaffeeautomat	21.998,41	3.823,89	18.174,52	82,62	83,14
Fast-Food	76.337,81	35.748,06	40.569,75	53,17	44,33
Lebensmittel/ Tiefkühlkost	1.817,08	1.051,51	765,57	42,13	-49,70
Blumen	553,67	456,36	97,31	17,58	20,14

Im Anschluss werden die beiden Positionen zusammengefasst in der Zeile *Fast-Food/ Lebensmittel/ Tiefkühlkost* ausgewiesen.

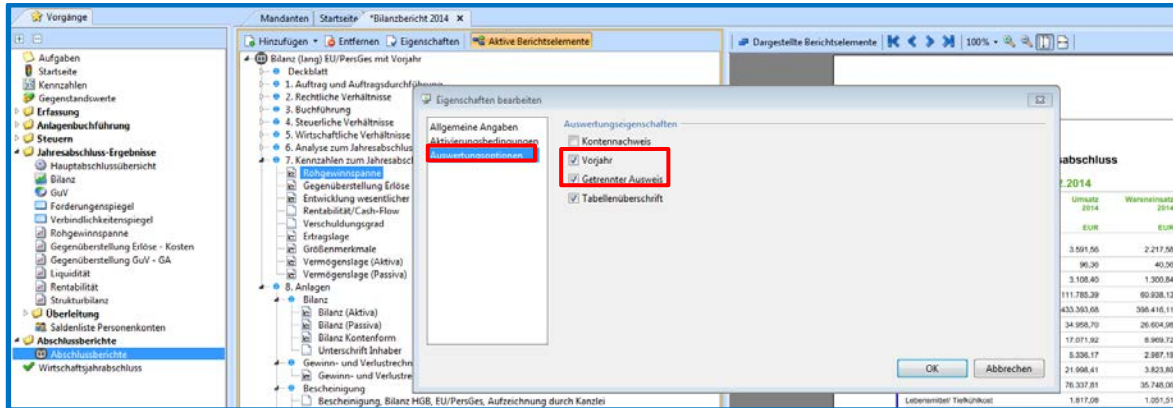
	EUR	EUR	EUR	%	%
Schmierstoffe und Kfz-Spezialitäten	3.591,56	2.217,58	1.373,98	38,26	37,24
Ersatzteile	96,36	40,56	55,80	57,91	5,34
Zubehör	3.108,40	1.300,84	1.807,56	58,15	41,91
Getränke/ Spirituosen	111.785,39	60.938,13	50.847,26	45,49	40,77
Tabakwaren	433.393,68	398.416,11	34.977,57	8,07	4,94
Karten, Bücher, Zeitschriften	34.958,70	26.604,98	8.353,72	23,90	25,47
Süßwaren	17.071,92	8.969,72	8.102,20	47,46	49,99
Eis	5.336,17	2.987,19	2.348,98	44,02	47,19
Kaffeeautomat	21.998,41	3.823,89	18.174,52	82,62	83,14
Fast-Food/ Lebensmittel/ Tiefkühlkost	78.154,89	36.799,57	41.355,32	52,91	41,31
Blumen	553,67	456,36	97,31	17,58	20,14

Die Möglichkeit des Zusammenfassens ist in folgenden Auswertungen möglich:

- Rohgewinnspanne
- Gegenüberstellung Erlöse – Kosten
- Gegenüberstellung GuV - GA

Als Funktionserweiterung ist für die Auswertungen, **Rohgewinnspanne**, **Gegenüberstellung – Erlöse – Kosten**, **Liquidität**, **Rentabilität** sowie **Strukturbilanz** auch das Ausblenden des Vorjahrs möglich.

Die Funktionalitätserweiterungen stehen ebenso im Berichtswesen für diese Auswertungen zur Verfügung. Dazu können bei der betreffenden Auswertungen die Eigenschaften bearbeitet werden.





## 2 Funktionserweiterungen im Pilotbetrieb der Fibu

### 2.1 Dauerfristverlängerung

Im Systembereich **Buchführung** unter *Umsatzsteuer* → *USt 1/11* kann die Dauerfristverlängerung bearbeitet und an die Finanzverwaltung versendet werden.

The screenshot shows the 'USt 1/11' form in the software. The left sidebar has 'Umsatzsteuer' and 'USt 1/11' highlighted. The main window displays the form details for the year 2015, including the company name 'Elektrotechnik Schmitt' and the status 'In Bearbeitung'. Below the form, there is a table with 'USt-Werte' for each month from January to December 2014.

Zeitraum	Betrag Kennziffer 83	Betrag Kennziffer 39	Summe Kennziffer 83 zzgl. 39
Jan 2014	14.098,92		
Feb 2014	7.030,11		
Mär 2014	25.610,84		
Apr 2014	15.646,84		
Mai 2014	3.533,94		
Jun 2014	10.766,21		
Jul 2014	13.301,49		
Aug 2014	15.525,88		
Sep 2014	24.290,76		
Okt 2014	17.793,42		
Nov 2014	16.553,20		
Dez 2014	-4.717,77	14.357,00	173.790,84

#### 2.1.1 Voraussetzung Unternehmensdaten

In den Unternehmensdaten sollte das Gründungsdatum für die Dauerfrist gesetzt sein. Diese Angabe wird für die Berechnung des 1/11 bei Unternehmensneugründungen benötigt.

The screenshot shows the 'Unternehmensdaten bearbeiten' dialog box. The 'Gründungsdatum' field is highlighted with a red box and contains the value '01.01.2015'. Other fields include 'Name des Unternehmens: Elektrotechnik Schmitt', 'Rechtsform: Einzelunternehmen', and 'Gegenstand: Elektro'.

## 2.1.2 Berechnung der Grundlage zur Anmeldung der Sondervorauszahlung

Vorgenommene Umsatzsteuervoranmeldungen des Vorjahres, welche im Vorsystem (ETAXfibu/edfibu) versendet wurden, werden in edrewe durch den Import aus edfibu-is eingelesen. Die Umsatzsteuerwerte der Voranmeldungen des Vorjahres werden in edrewe im Detailbereich unter dem Reiter *USt-Werte* aufgelistet. Diese Summe wird für die Berechnung der Dauerfristverlängerung automatisch herangezogen.

Bezeichnung		Kalenderjahr	Kennziffer	Wert	Betrag
<b>Antrag auf Dauerfristverlängerung</b>					
Antrag auf Dauerfristverlängerung (falls ja, bitte eine "1" eintragen)					
<b>Berechnung und Anmeldung der Sondervorauszahlung</b>					
Berichtigte Anmeldung (falls ja, bitte eine "1" eintragen)					
1. Summe der verbleibenden Umsatzsteuer-Vorauszahlungen zuzüglich der angerechneten Sondervorauszahlung		2014	10		173.790,00
2. Davon 1/11 = Sondervorauszahlung		2015	38		15.799,00
Verrechnung des Erstattungsbetrages erwünscht / Erstattungsbetrag ist abgetreten (falls ja, bitte eine "1" eintragen)			29		
Die Einzugsermächtigung wird ausnahmsweise für diesen Voranmeldungszeitraum widerrufen (falls ja, bitte eine "1" eintragen)			26		

USt-Werte		Prüfungen	Verlauf
Zeitraum	Betrag Kennziffer 83	Betrag Kennziffer 39	Summe Kennziffer 83 zzgl. 39
Jan 2014	14.098,92		
Feb 2014	7.030,11		
Mär 2014	25.610,84		
Apr 2014	15.646,84		
Mai 2014	3.533,94		
Jun 2014	10.766,21		
Jul 2014	13.301,49		
Aug 2014	15.525,88		
Sep 2014	24.290,76		
Okt 2014	17.793,42		
Nov 2014	16.553,20		
Dez 2014	-4.717,77	14.357,00	173.790,84

Die Grundlage zur Berechnung der Sondervorauszahlung kann auch manuell angepasst werden. Klicken Sie dazu doppelt die Zeile der Grundlage an. Es öffnet sich ein Dialogfenster, in dem der Steuerbetrag manuell eingeben werden kann.

The screenshot shows a dialog box titled "Umsatzsteuernummern bearbeiten" with the following content:

1. Summe der verbleibenden Umsatzsteuer-Vorauszahlungen zuzüglich der angerechneten Sondervorauszahlung  
 Steuer: 200000

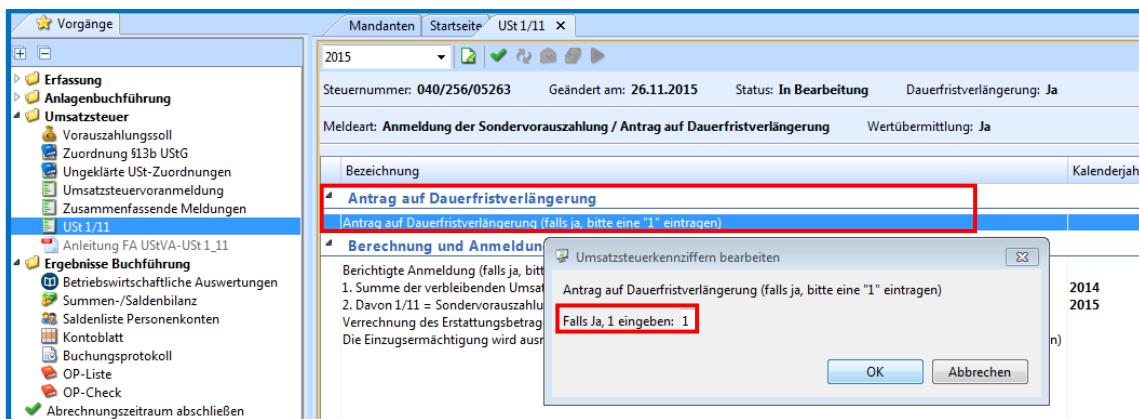
Buttons: Zurücksetzen, OK, Abbrechen

Der manuelle Betrag wird übernommen und in der Zeile angezeigt.

Bezeichnung		Kale...	Kennziffer	Wert	Betrag
<b>Antrag auf Dauerfristverlängerung</b>					
Antrag auf Dauerfristverlängerung (falls ja, bitte eine "1" eintragen)					
<b>Berechnung und Anmeldung der Sondervorauszahlung</b>					
Berichtigte Anmeldung (falls ja, bitte eine "1" eintragen)					
1. Summe der verbleibenden Umsatzsteuer-Vorauszahlungen zuzüglich der angerechneten Sondervorauszahlung		2014	10		200.000,00
2. Davon 1/11 = Sondervorauszahlung		2015	38		18.181,00
Verrechnung des Erstattungsbetrages erwünscht / Erstattungsbetrag ist abgetreten (falls ja, bitte eine "1" eintragen)			29		Der Wert wurde manuell geändert
Die Einzugsermächtigung wird ausnahmsweise für diesen Voranmeldungszeitraum widerrufen (falls ja, bitte eine "1" e...			26		

### 2.1.3 Antrag auf Dauerfristverlängerung

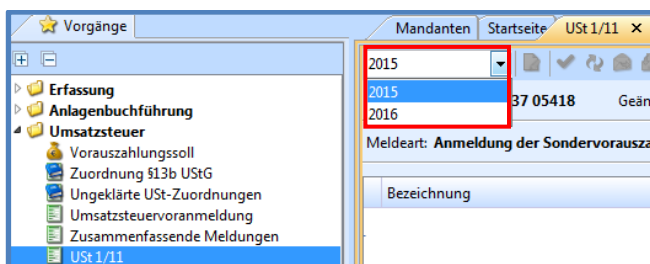
Der Antrag auf Dauerfristverlängerung kann erstellt werden, in dem Sie über Doppelklick unter dem Punkt *Antrag auf Dauerfristverlängerung* eine "1" im Dialogfenster eintragen. Daraufhin kann der Wert bei der *Berechnung und Anmeldung der Sondervorauszahlung* nicht mehr bearbeitet werden (Zeilen sind ausgegraut)



Bei einem Antrag auf Dauerfristverlängerung werden in Kennziffer 38 keine Werte übertragen (auch nicht 0,00 €).

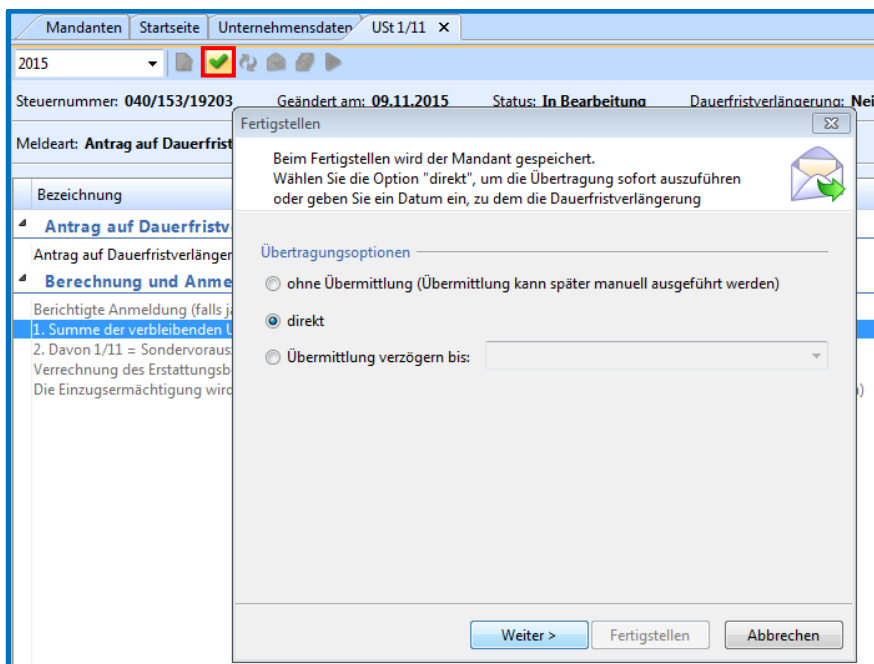
### 2.1.4 Dauerfristverlängerung fürs Folgejahr

An dieser Stelle können Sie über die Auswahlbox vom aktuellen Wirtschaftsjahr Jahr (hier 2015) bereits zur Dauerfristverlängerung des Folgejahres (hier 2016) wechseln. Somit muss das Folgewirtschaftsjahr noch nicht angelegt werden.

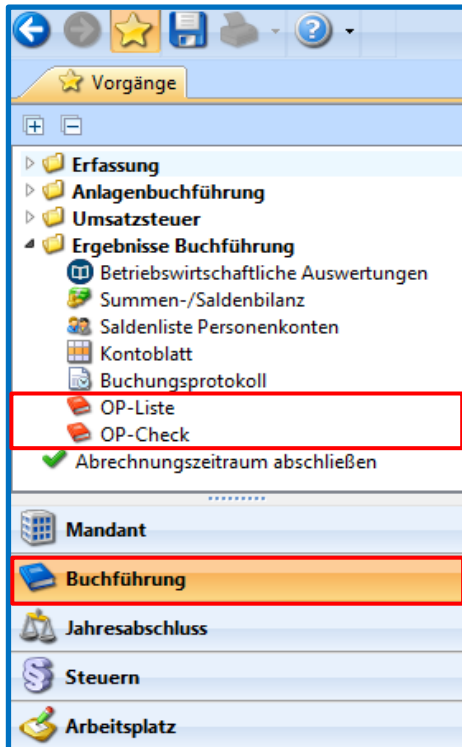


## 2.1.5 Versenden der Dauerfristverlängerung

Der Antrag auf Dauerfristverlängerung als auch die Anmeldung der Sondervorauszahlung können über die Toolbar versendet werden. Mit Betätigen des Buttons **Fertigstellen** kann die Erklärung in einem Schritt auch versendet werden.



## 2.2 OPOS - Offene Posten



Die Offene Posten können bei gesetztem Fibustart ab sofort in **edrewe** genutzt werden.

Ist *Fibustart* im Mandanten gesetzt, (**Unternehmensdaten** → **Wirtschaftsjahr** → [Anpassen](#) → unter *Fibustart* Datum eingeben), erscheinen im Systembereich **Buchführung** im Ordner **Ergebnisse Buchführung** die **OP-Liste** und **OP-Check**.

Wurde über die Übernahmeseite von **edfibu-is** der Fibu-Import im entsprechenden Reiter erstellt, so wurde die OP aus dem Rechenzentrum auch nach **edrewe** übernommen.

### 2.2.1 Offene Posten in der Erfassung

Im Detailarbeitsbereich der Erfassung wurde der neue Tab *Offene Posten* geschaffen. An dieser Stelle sind alle Debitoren und Kreditoren aufgelistet. Bei der Erfassung eines Betrages in Verbindung mit einem Personenkonto und/oder Belegnummer, wird anhand dieser Kriterien in der OP ein entsprechender Posten gesucht.

Personenkonto	Rechnungsnummer	Datum	Typ	Fällig...	Text	Gegen...	Mahnstufe	Soll	Haben	Saldo	Differenz
10001 Gartenbedarf Abel	1	02.01.2015						350,00	0,00	350,00	
	2	03.01.2015						400,00	0,00	400,00	
	5	07.01.2015						595,00	0,00	595,00	
10001 Außenanlagen Bebel										119,00S	

Wird eine Rechnung ausgewählt, so wird der Button **Ausgleichen** aktiv. Wird dieser angeklickt, öffnet sich die Eingabemaske zum Ausgleich des Offenen Postens.

Rechnungsnummer	Datum	Typ	Fälligkeit	Text	Gegenkonto	Mahnstufe	Soll	Haben	Saldo
<b>10000 Gartenbedarf Abel</b>									
1	02.01.2015						350,00	0,00	350,00S
	02.01.2015	Rechnung		Rechnung 2015001 KD 10...	8400		350,00		
2	03.01.2015						400,00	0,00	400,00S
5	07.01.2015						595,00	0,00	595,00S
<b>10001 Außenanlagen Bebel</b>									
<b>10002 Cebel Gärtner Gesellschaft mbH</b>									
<b>70000 ABC Großhandel OHG</b>									
<b>70001 Baustoffhandel Meyer GmbH</b>									
<b>70002 Baumschule Müller &amp; Müller KG</b>									

Ist ein Belegdatum vorhanden, wird dieses genommen, ansonsten automatisch der letzte Buchungstag eines Abrechnungszeitraums. Ebenso kann in der Erfassung ein Skontobetrag eingegeben werden. Generell wird der Zahlbetrag (aus der Erfassung) mit dem OP-Betrag verglichen. Gibt es Differenzen, können diese entweder als Teilausgleich oder als Skonto angegeben werden. Nach Klicken von **Weiter >** erhält der Anwender einen Buchungsvorschlag, welcher über **Fertigstellen** übernommen wird.

Hinweis: Zur Bestätigung von Eingaben arbeiten Sie bitte innerhalb des Ausgleichsassistenten mit der Enter-Taste.

Offene Posten Ausgleich

Skonto Angaben  
Hier können Sie offene Posten mit Skonto ausgleichen.

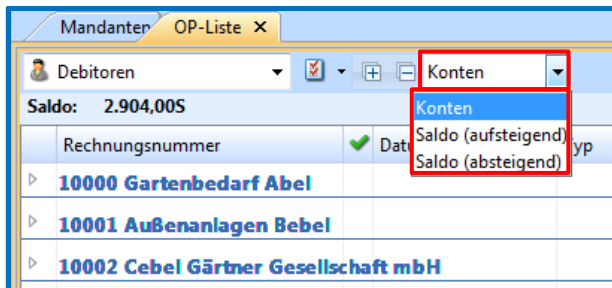
Soll: 350,00    Haben: 0,00    OP-Betrag: 350,00    Zahlbetrag: 350,00    Skonto-Betrag: 0,00    Differenz: 0,00

OP-Betrag	Zahlbetrag	Teilausgleich	Sollkonto	Habenkonto	Beleg	Datum	Buchungstext	Skonto	Skonto Angaben		
									Bis	%	Betrag
350,00	350,00	<input type="checkbox"/>	1000	100001		02.01.2015		0,00			

**Weiter >**    Fertigstellen    Abbrechen



Darüber hinaus kann in der Auswahlbox sortiert werden nach *Konten*, *Saldo (aufsteigend)*, und *Saldo (absteigend)*.



## 2.2.4 OP-Check

Im OP-Check werden die Kontensalden mit dem Saldo in der OP verglichen und Differenzen angezeigt. Des Weiteren besteht die Möglichkeit die lokale KOP-Datei aus **edfibu** einzulesen und ebenfalls mit dem Stand in **edrewe** zu verproben. Diese Funktionalitäten werden mit den nächsten Wartungen noch ausgebaut und ausführlicher beschrieben.

The screenshot shows the 'OP-Check' window. It displays a table comparing account balances and open items between 'edrewe' and 'edfibu'. The table has columns for 'Konto', 'Bezeichnung', 'Kontosaldo', 'Offene Posten (edrewe)', and 'Offene Posten (edfibu)'. The 'edrewe' section includes columns for 'Saldo', 'Korrekturposten', and 'Differenzen'. The 'edfibu' section includes columns for 'Saldo' and 'Differenzen'. A summary row shows 'Kontennummer: 70000', 'Bezeichnung: ABC Großhandel OHG', 'Soll: 0,00', 'Haben: 1.000,00', and 'Saldo: 1.000,00H'. Below this, a detailed table shows the breakdown of the open items.

Konto	Bezeichnung	Kontosaldo	Offene Posten (edrewe)			Offene Posten (edfibu)		übernommen
			Saldo	Korrekturposten	Differenzen	Saldo	Differenzen	
10000	Gartenbedarf Abel	995,00S	995,00S					
10001	Außenanlagen Bebel	119,00S	119,00S					
10002	Cebel Gärtner Gesellschaft mbH	1.190,00S	1.190,00S					
70000	ABC Großhandel OHG	1.000,00H	1.000,00H					
70001	Baustoffhandel Meyer GmbH	1.500,00H	1.500,00H					
70002	Baumschule Müller & Müller KG	220,00H	220,00H					

Offene Posten aus edrewe		Offene Posten aus edfibu					
Beleg	Soll	Haben	Saldo	Postenart	Datum	Fälligkeit	Text
2015123	0,00	1.000,00	1.000,00H	Rechnung	06.01.2015		Rechnung 2015123 WE



### 3 Import von Buchhaltungen aus Fremdsystemen

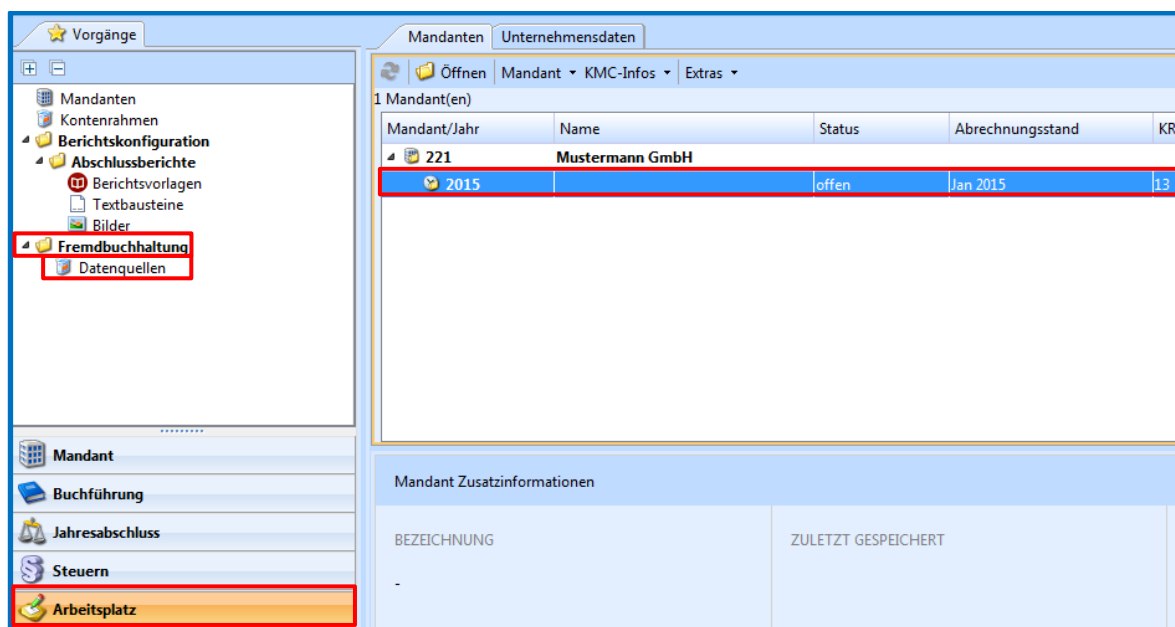
#### 3.1 Import aus Addison-GDPdU

Mit der Systemerweiterung ist der Datenimport aus einer Addison GDPdU-Datei möglich. Der entsprechende Mandant muss in **edrewe** angelegt sein. In **edrewe** ist zudem das Wirtschaftsjahr, für welches der Buchungsstoff aus einem Fremdsystem importiert wird, manuell anzulegen. Kontenrahmen des Wirtschaftsjahres muss zu den Importdaten passen. (Addison SKR 03 in edrewe Kontenrahmen 13 auswählen; Addison SKR 04 in edrewe Kontenrahmen 54 auswählen).

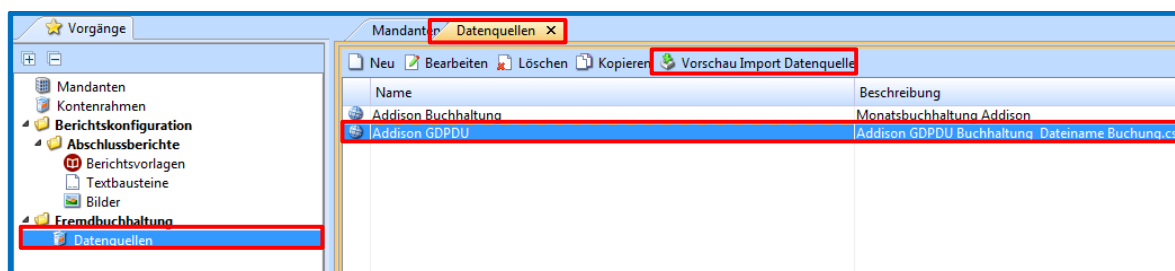
Arbeitsbereich: Mandant und Wirtschaftsjahr anlegen, WJ muss geöffnet sein (Doppelklick)

Systembereich: **Arbeitsplatz**

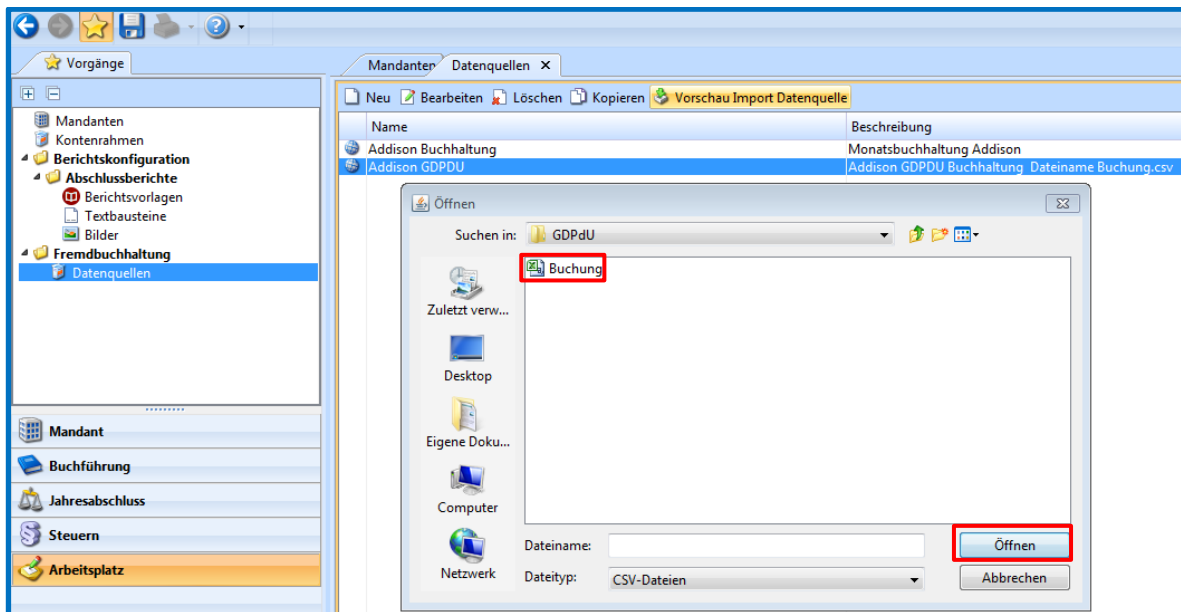
Navigationsbereich: **Fremdbuchhaltung** → **Datenquellen**



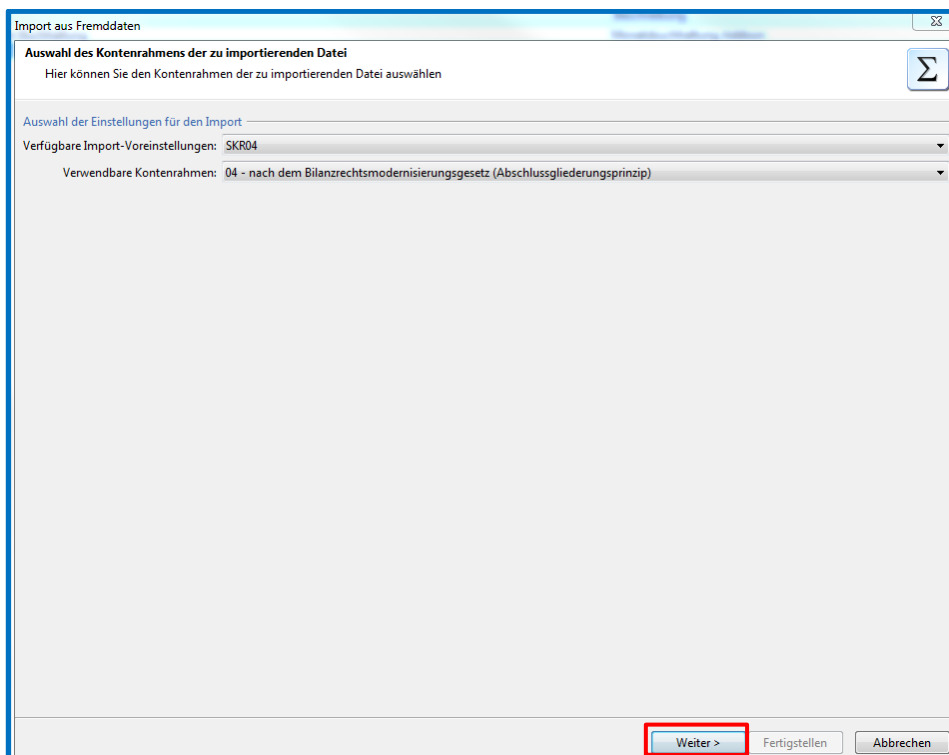
Es öffnet sich der Tab *Datenquellen*. Wählen Sie *Addison GDPdU* aus und klicken in der kontextabhängigen Toolbar den Button **Vorschau Import Datenquelle**.



Im sich öffnenden Fenster wählen Sie bitte den Speicherort der Importdatei aus und selektieren die Datei **Buchung.csv** aus der GDPdU-Datei



Anschließend kann noch einmal der Kontenrahmen der Herkunftsdatei angepasst werden.



Im Folgedialog wird eine Vorschau der Buchungsdaten angezeigt und auf eventuell fehlerhafte Daten hingewiesen. An dieser Stelle kann durch einen Doppelklick auf eine Buchungszeile das Konto oder Gegenkonto manuell nachbearbeitet werden.

Import aus Fremddaten

**Buchungssätze der zu importierenden Datei**  
Hier können Sie sich die aus der zu importierenden Datei gelesenen Buchungssätze anschauen und sie gegebenenfalls korrigieren.

Nur Fehler und Warnungen anzeigen  Alle selektieren

Belegdatum	Buchungsmonat	Beleg 1	Beleg 2	Vorsy...	Schlü...	Vorsystem-Kon...	Konto-Nr.	Vorsystem-Geg...	Gegenkonto-
01.01.2015	Jan 2015	200601005	5		3 3	4400	4400	30100	
01.01.2015	Jan 2015	200601007	7		3 3	4400	4400	10000	10000
01.01.2015	Jan 2015	200601004	4		3 3	4400	4400	10701	10701
01.01.2015	Jan 2015	200601002	2		3 3	4400	4400	10601	10601
01.01.2015	Jan 2015	200601013	13		3 3	4400	4400	10200	10200
01.01.2015	Jan 2015	200601006	6		3 3	4405	4405	30200	30200
01.01.2015	Jan 2015	200601017	17		3 3	4405	4405	10300	10300
01.01.2015	Jan 2015	200601012	12		3 3	4405	4405	10200	10200
01.01.2015	Jan 2015	200601011	11		3 3	4405	4405	10200	10200
01.01.2015	Jan 2015	200601010	10		3 3	4406	4406	30200	30200
01.01.2015	Jan 2015	200601019	19		3 3	4406	4406	30300	30300
01.01.2015	Jan 2015	200601015	15		3 3	4407	4407	30100	30100
11.11.2015	Nov 2015	201011	23		0	3725	3725	3790	3790
11.11.2015	Nov 2015	201011	22		0	3725	3725	3790	3790
11.11.2015	Nov 2015	201011	21		0	3740	3740	3790	3790
11.11.2015	Nov 2015	201011	24		0	3770	3770	3790	3790
12.12.2015	Dez 2015	2	26		0	7600	7600	1450	1450
12.12.2015	Dez 2015	3	27		0	7608	7608	1450	1450
12.12.2015	Dez 2015	1	25		0	7610	7610	1435	1435

< Zurück **Weiter >** Fertigstellen Abbrechen

Zur Kontrolle werden die Buchungsvorschläge noch einmal übersichtlich dargestellt und werden mit **Fertigstellen** in edrewe eingespielt.

Import aus Fremddaten

**Hinzuzufügende Buchungen kontrollieren**  
Hier können Sie die hinzuzufügenden Buchungen noch einmal kontrollieren. Beim Klick auf Fertigstellen werden die Buchungen in das Wirtschaftsjahr übernommen!

Datum	Buchu...	Beleg1	Beleg2	Sc...	Ordnungsnu...	Sollko...	Haben...	S/H	Betrag	Skonto	Text	Kostenstel...	Kostenstel...
01.01.2015	Jan 2015	200601013	13				4400	H	-23.030,32		Pi:Bauhaus Pi:Bauha...		
01.01.2015	Jan 2015	200601007	7				4400	H	-18.206,72		P:Farben Bunt P:Fa...		
01.01.2015	Jan 2015	200601012	12				4405	H	-18.750,56		P:Bauhaus P-Bauha...		
01.01.2015	Jan 2015	200601011	11				4405	H	-16.527,92		P:Bauhaus P-Bauha...		
01.01.2015	Jan 2015	200601019	19				4406	H	-17.071,76		P:Anna AG P:Anna ...		
01.01.2015	Jan 2015	200601017	17			10300	4405	H	-17.757,58		P:Hausmeisterei...		
01.01.2015	Jan 2015	200601002	2			10601	4400	H	-7.698,24		P:Mayer UG Pi:May...		
01.01.2015	Jan 2015	200601004	4			10701	4400	H	-13.362,34		P:Schmidt GmbH ...		
01.01.2015	Jan 2015	200601005	5			30100	4400	H	-19.254,52		P:F. Porsche AG P:F...		
01.01.2015	Jan 2015	200601015	15			30100	4407	H	-7.283,86		P:F. Porsche AG P:F...		
01.01.2015	Jan 2015	200601006	6			30200	4405	H	-22.194,06		P:Baubeschläge Kla...		
01.01.2015	Jan 2015	200601010	10			30200	4406	H	-4.729,02		P:Baubeschläge Kla...		
11.11.2015	Nov 2015	201011	23			3790	3725	H	-3.820,00		Verbindlichkeiten f...		
11.11.2015	Nov 2015	201011	22			3790	3725	H	-300,00		Verbindlichkeiten f...		
11.11.2015	Nov 2015	201011	21			3790	3740	H	-70.146,10		Verbindlichkeiten i...		
11.11.2015	Nov 2015	201011	24			3790	3770	H	-571,62		Verbindlichkeiten a...		
12.12.2015	Dez 2015	1	25			1435	7610	H	-14.179,00		Gewerbesteuerford...		
12.12.2015	Dez 2015	2	26			1450	7600	H	-13.581,00		Körperschaftsteuer...		
12.12.2015	Dez 2015	3	27			1450	7608	H	-746,96		Solidaritätszuschla...		

< Zurück Weiter > **Fertigstellen** Abbrechen

## 3.2 Importmöglichkeiten aus anderen Systemen

Eurodata arbeitet intensiv an der Bereitstellung weiterer Importschnittstellen und wird den Benutzern in den kommenden Wochen weitere Möglichkeiten an dieser Stelle des Systems zur Verfügung stellen, auch Import aus CSV-Dateien mit individueller Spaltenzuordnung.

Release-Info

**edrewe** Revision 1.36

Ihr Ansprechpartner:

**eurodata Deutschland**

**eurodata AG**

Großblittersdorfer Straße 257-259

66119 Saarbrücken

Ansprechpartner **edrewe**:

Hotline edrewe: 0681-8808-369

E-Mail an: [rewe-hotline@eurodata.de](mailto:rewe-hotline@eurodata.de)