



>edrewe

Version 1.56  
12.12.2018

Relevante Systemänderungen und -erweiterungen  
für **edrewe**-Anwender/innen

© by eurodata AG  
Großblittersdorfer Str. 257-259, D-66119 Saarbrücken  
Telefon +49 681 8808 0 | Telefax +49 681 8808 300  
Internet: [www.eurodata.de](http://www.eurodata.de) E-Mail: [info@eurodata.de](mailto:info@eurodata.de)

Version: 1.56  
Stand: 12/2018

Dieses Handbuch wurde von eurodata mit der gebotenen Sorgfalt und Gründlichkeit erstellt. eurodata übernimmt keinerlei Gewähr für die Aktualität, Korrektheit, Vollständigkeit oder Qualität der Angaben im Handbuch. Weiterhin übernimmt eurodata keine Haftung gegenüber den Benutzern des Handbuchs oder gegenüber Dritten, die über dieses Handbuch oder Teile davon Kenntnis erhalten. Insbesondere können von dritten Parteien gegenüber eurodata keine Verpflichtungen abgeleitet werden. Der Haftungsausschluss gilt nicht bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit und soweit es sich um Schäden aufgrund der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit handelt.

## Inhaltsverzeichnis

1	Allgemein	1
1.1	Sachkonten auf Standard zurücksetzen	1
1.2	Buchungsprotokoll und Kontoblatt: Nur selektierte Positionen drucken	2
1.3	Summe in der Suche	2
1.4	Druckkontenrahmen um KR 30 und KR 51 erweitert	3
2	Finanzbuchhaltung	4
2.1	Splitterfassung mit Wechsel zwischen Brutto- und Nettoeingabe	4
2.2	Prüfung bei den <i>Wiederkehrenden Buchungen</i>	5
2.3	Nebenbücher	6
2.3.1	Bankbuchungen – Fokus nach Autokontierung	6
2.3.2	Rechnungseingang / Rechnungsausgang – Sortiermöglichkeit der Spalten	6
2.4	Betriebswirtschaftliche Auswertungen (BWA)	6
2.4.1	ADHOGA – Jahres- und Entwicklungsübersicht: Anzeige neutrales Ergebnis bei Kapitalgesellschaften	6
2.4.2	Soll/Ist-Analyse: Kopieren vorhandener Planungen	6
2.4.3	Individuelle Kontenzuordnung – Löschen der BWA-Zeilenbeschriftung	7
2.4.4	Quartalsbuchhaltung: Anpassung Einzelkontennachweis, Sachkontensaldenliste und Spaltenbeschriftung	7
3	Betriebliche Steuern	8
3.1	Kontenrahmenänderungen 2019	8
3.2	Anrechnung der Sondervorauszahlung beim abweichenden Wirtschaftsjahr in der Umsatzsteuervoranmeldung 12/2018	8
3.3	Jahreswechsel 2019 Anmeldesteuern	9
3.3.1	Fachliche Änderungen in der Umsatzsteuervoranmeldung 2019	9
3.3.2	Auszahlungsliste bei der Kapitalertragsteuer-Anmeldung erweitert	9
3.4	Einnahmenüberschussrechnung 2018	10
3.4.1	Fachliche Änderungen in der Anlage SZ	10
4	Jahresabschluss	11
4.1	Verein: Auswahl Brutto-/ Nettodarstellung der Gewinnermittlung	11
4.1.1	Allgemeines	11
4.1.2	Auswirkungen auf die Gewinnermittlung	12
4.2	Pilotbetrieb: Erweiterung der Kapitalkontenentwicklung	13
5	Pilotbetrieb: Kostenstellenrechnung	13

# 1 Allgemein

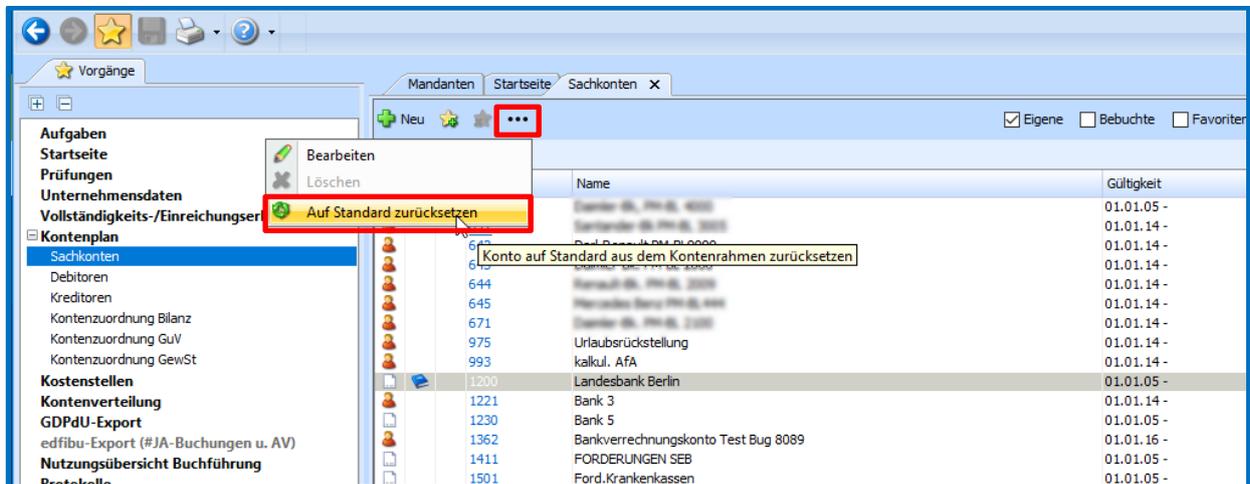
## 1.1 Sachkonten auf Standard zurücksetzen

Bei den Sachkonten können Sie zuvor geänderte Kontenbeschriftungen oder Kontotypen wieder auf den Standard laut Kontenrahmen zurücksetzen.

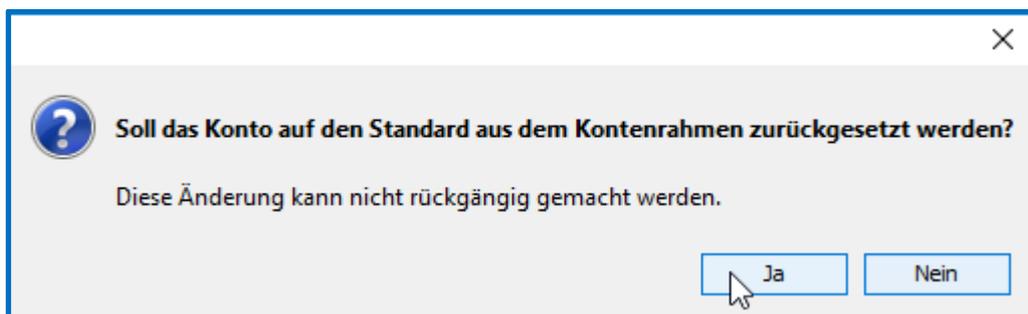
Gehen Sie dazu unter *Mandant* → *Kontenplan* → *Sachkonten*.

Markieren Sie das jeweilige Konto und rufen das Zusatzmenü unter  auf.

Wählen Sie die Funktion „Auf Standard zurücksetzen“.



Wenn Sie den anschließenden Dialog mit „Ja“ bestätigen, wird ab dem geöffneten Wirtschaftsjahr die Standardfunktion und Beschriftung aus dem Kontenrahmen wiederhergestellt.



Davorliegende Wirtschaftsjahre bleiben unverändert.

## 1.2 Buchungsprotokoll und Kontoblatt: Nur selektierte Positionen drucken

Wenn Sie im Buchungsprotokoll oder im Kontoblatt nur bestimmte Zeilen ausdrucken möchten, markieren Sie diese und gehen dann ins Druckmenü:

The screenshot shows the 'Drucken' dialog box in the accounting software. The 'Nur markierte Positionen drucken' checkbox is checked and highlighted with a red box. The background table shows the following data:

Nr.	Ord-Nr	Belegdatum	Beleg/Inv.Nr.	Beleg 2	Umsatz	S/H	SU	Gegenkonto	Konto	UST %	Buchungstext
1253		31.05.2016			27,35	S		1210	70500		
1254		31.05.2016			10.000,00	S		1210	74701		
1255		31.05.2016			415,01	S		1210	74701		
1256		31.05.2016	123		25,00	H		4663	1610		SaarVV-Ticket
1257		31.05.2016			12,43	H	8	4900	1000	7,00 %	Kinoticket
1263		02.05.2016		1	14,70	H	9	4673	1000	19,00 %	Taxi
1264		02.05.2016		2	53,00	H	9	4530	1000	19,00 %	Benzin
1265		26.05.2016		3	2.000,00	S		1360	1000		Geldtransit
1266		02.05.2016	6116113999	1	150,00	H		4910	70707		Porto
1267		02.05.2016						590	11296		
1268		01.05.2016						400	70400	19,00 %	E Diverse

Die Option „Nur markierte Positionen drucken“ ist bei mehr als einer markierten Zeile aktiviert und nur diese Zeilen werden dann gedruckt. Ist dies nicht gewünscht, kann die Option auch abgewählt werden.

Dies funktioniert im Kontoblatt analog.

## 1.3 Summe in der Suche

In der Suche können Sie nun über gefundene Buchungen eine Summe bilden:

The screenshot shows the search function in the accounting software. The search bar contains '8910' and is highlighted with a red box. Below it, a table shows a list of monthly entries for 2018, with a total sum of 6.000,00 € for 12 marked entries.

Monat	Ord-Nr	Belegdatum	Beleg/Inv.Nr.	Beleg 2	Umsatz	Konto Soll	Konto Haben	S
Jan 18		31.01.2018			500,00	1800	8910	
Feb 18		28.02.2018			500,00	1800	8910	
Mär 18		31.03.2018			500,00	1800	8910	
Apr 18		30.04.2018			500,00	1800	8910	
Mai 18		31.05.2018			500,00	1800	8910	
Jun 18		30.06.2018			500,00	1800	8910	
Jul 18		31.07.2018			500,00	1800	8910	
Aug 18		31.08.2018			500,00	1800	8910	
Sep 18		30.09.2018			500,00	1800	8910	
Okt 18		31.10.2018			500,00	1800	8910	
Nov 18		30.11.2018			500,00	1800	8910	
Dez 18		31.12.2018			500,00	1800	8910	

## 1.4 Druckkontenrahmen um KR 30 und KR 51 erweitert

Die Kontenrahmen 30 und 51 können Sie direkt in **edrewe** ausdrucken.

Gehen Sie dazu unter **Arbeitsplatz** → **Kontenrahmen**, wählen Sie den KR 30 oder KR 51 aus und betätigen Sie dann auf das Drucksymbol zum Öffnen des Druckmenüs.

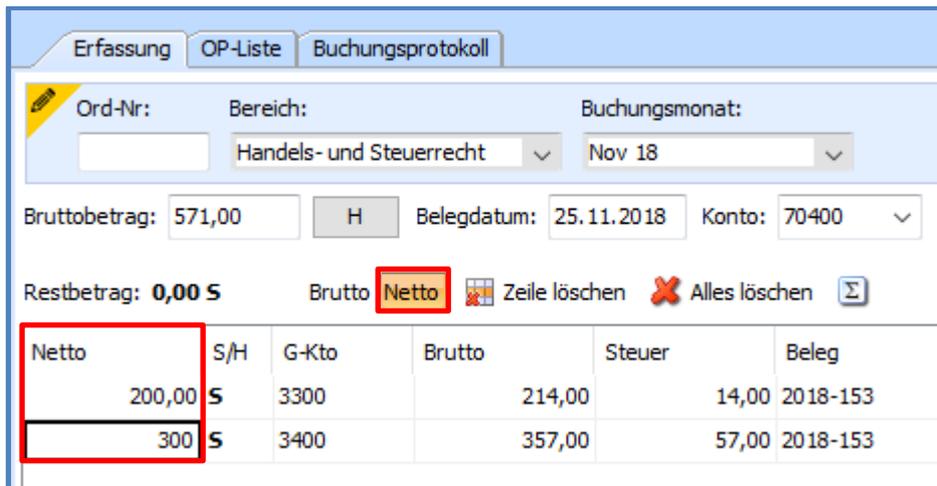
The screenshot shows the edrewe software interface. On the left, a sidebar menu is visible with the following items: Mandanten, **Kontenrahmen** (highlighted in red), Berichtskonfiguration, Abschlussberichte, Betriebswirtschaftliche Auswertungen, and Fremdbuchhaltung. The 'Kontenrahmen' menu is expanded, showing a list of account frameworks. The item '51 - Kontenrahmen für KFZ-Branche' is highlighted in blue. A red box highlights the print icon in the top toolbar, with a red arrow pointing to the print icon in the window's title bar. Below the menu, a window titled 'Kontenrahmen 30 - eurodata Automobil-Abrechnungssystem (AAS) Allgemeiner KFZ-Handel' is open, displaying a detailed chart of accounts. The chart is organized into columns: Klasse 0 - Anlage- und Kapitalkonten, Inhaberkonten, Immaterielle Vermögensgegenstände, Sachvermögen, and Verbindlichkeitskonten. Each entry includes a 4-digit account number, a description, and a functional code. The window also shows the 'eurodata' logo and version information (Stand: 4. Dez. 2018, Version: 2019.1, Blatt 124).

## 2 Finanzbuchhaltung

### 2.1 Splitterfassung mit Wechsel zwischen Brutto- und Nettoeingabe

Mit dieser Programmversion können Sie bei der Erfassung von Splittbuchungen einfach zwischen Netto- und Bruttoeingabe wechseln.

Betätigen Sie hierzu die Schaltfläche *Netto*.



Erfassung OP-Liste Buchungsprotokoll  
 Ord-Nr: Bereich: Handels- und Steuerrecht Buchungsmonat: Nov 18  
 Bruttobetrag: 571,00 H Belegdatum: 25.11.2018 Konto: 70400  
 Restbetrag: 0,00 S Brutto Netto Zeile löschen Alles löschen Σ

Netto	S/H	G-Kto	Brutto	Steuer	Beleg
200,00	S	3300	214,00	14,00	2018-153
300	S	3400	357,00	57,00	2018-153

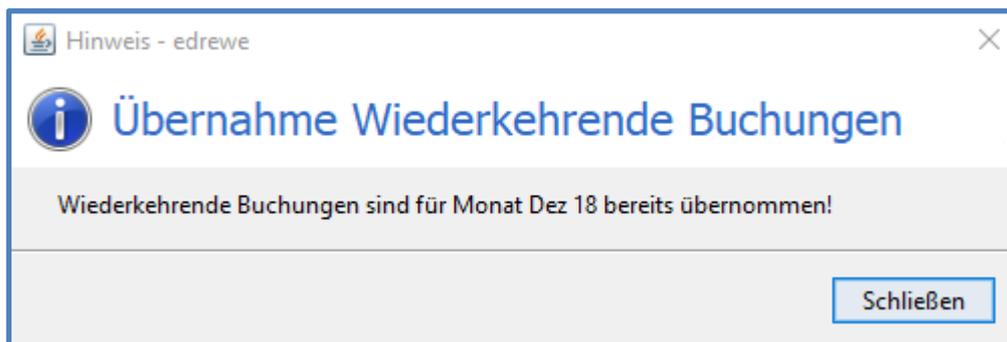
Die Spalten „Brutto“ und „Netto“ werden getauscht und so können Sie ausgehend vom Nettobetrag die jeweiligen Sachverhalte erfassen, die Steuer wird entsprechend der Eingabe im Gegenkonto (Automatikkonto oder Steuerschlüssel) errechnet.

## 2.2 Prüfung bei den *Wiederkehrenden Buchungen*

Als Unterstützung bei der Bearbeitung der *Wiederkehrenden Buchungen* wurden zwei Prüfungen eingebaut.

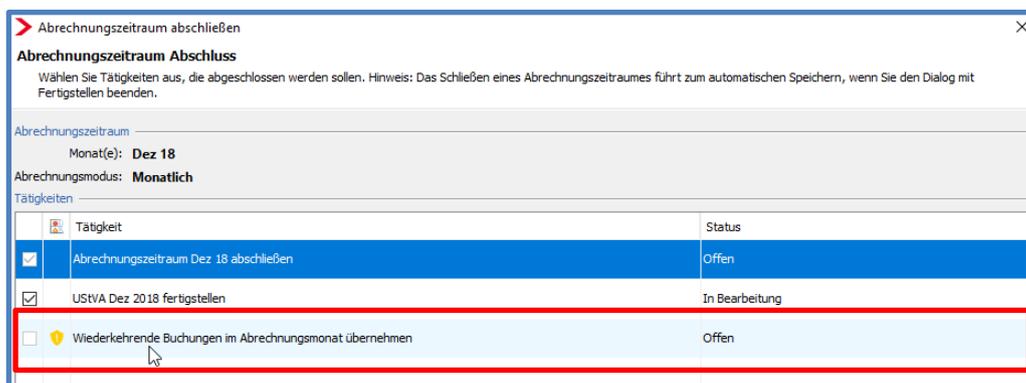
### 1. Prüfung auf bereits übernommene Buchungen:

Wenn Sie für den laufenden Monat bereits die Buchungen übernommen haben und wollen sie versehentlich nochmal übernehmen, kommt folgende Hinweismeldung:



### 2. Prüfung auf noch nicht übernommene *Wiederkehrende Buchungen*

Wenn Sie denn Abrechnungszeitraum abschließen wird Ihnen angezeigt, ob Sie die *Wiederkehrenden Buchungen* übernommen haben oder nicht.



Wenn sie übernommen wurden, werden sie als erledigt markiert.

## 2.3 Nebenbücher

### 2.3.1 Bankbuchungen – Fokus nach Autokontierung

Wenn Sie bisher in den Bankbuchungen aus einem Umsatz ein Suchmuster erstellt haben und die Autokontierung für die Suchmuster ausführten, wurde der Fokus auf der gerade bearbeiteten Buchung nicht beibehalten. Dies ist nun nicht mehr der Fall.

Nach erfolgter Autokontierung steht der Fokus auf der Ausgangsbuchung.

### 2.3.2 Rechnungseingang / Rechnungsausgang – Sortiermöglichkeit der Spalten

Im Rechnungseingang und im Rechnungsausgang können Sie nach folgenden Spalten sortieren:

- Datum
- Kontonummer
- Rechnungssteller
- USt-Id
- Beleg 2
- Gegenkonto
- Fällig am
- Text

Durch Klick auf den Spaltenkopf können Sie aufsteigend oder absteigend sortieren.

Die Spalten *Rechnungsnummer* und *Betrag* sind derzeit aus technischen Gründen noch ausgeschlossen.

## 2.4 Betriebswirtschaftliche Auswertungen (BWA)

### 2.4.1 ADHOGA – Jahres- und Entwicklungsübersicht: Anzeige neutrales Ergebnis bei Kapitalgesellschaften

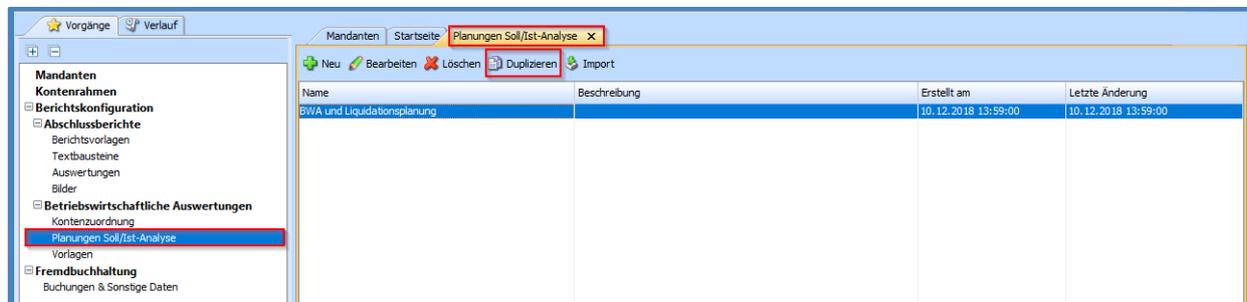
Ab sofort wird in der Jahres- und Entwicklungsübersicht bei Kapitalgesellschaften auch das neutrale Ergebnis angezeigt. Der Ausweis erfolgt direkt nach dem Betriebsergebnis in Zeile 32.

### 2.4.2 Soll/Ist-Analyse: Kopieren vorhandener Planungen

Mit diesem Update haben Sie die Möglichkeit bereits bestehende Planung zu kopieren, um diese als Grundlage für eine weitere Planung zu verwenden.

Dazu gehen Sie bitte unter **Arbeitsplatz → Betriebswirtschaftliche Auswertung → Planungen Soll/ Ist Analyse** auf die bereits bestehende Planung. Mit Klick auf den Button *Duplizieren*

öffnet sich ein Dialog, in dem Sie wie gewohnt den Namen der Planung, die Beschreibung, einen Titel für das Deckblatt und den Namen des Erstellers eingeben können. Mit Klick auf *Fertigstellen* wird das Duplikat erstellt und kann bearbeitet werden.



### 2.4.3 Individuelle Kontenzuordnung – Löschen der BWA-Zeilenbeschriftung

Bisher konnte bei der Anlage individueller Konten eine Zeilenbeschriftung, die einmal angelegt wurde, nicht mehr gelöscht werden, auch wenn die Kontenzuordnung nicht mehr bestand. Mit diesem Update wurde die Möglichkeit geschaffen, über den Button *Bearbeiten* die individuelle Zeilenbeschriftung in der BWA wieder zu entfernen. Dazu wird einfach der Name der Zeile aus dem Feld gelöscht und anschließend gespeichert. In der BWA bleibt die entsprechende Zeile dann leer.

### 2.4.4 Quartalsbuchhaltung: Anpassung Einzelkontennachweis, Sachkontensaldenliste und Spaltenbeschriftung

Der Einzelkontennachweis sowie die Sachkontensaldenliste zeigen ab sofort bei Mandanten mit Quartalsbuchhaltung die kumulierten Werte des aktuellen Quartals an, statt der Monatswerte. Darüber hinaus wurden die Spaltenbeschriftungen von MVZ auf Abrechnungszeitraum geändert. Je nachdem, ob der Mandant seine Finanzbuchhaltung monatlich, quartalsweise oder jährlich macht, erscheinen die jeweiligen Werte in der Spalte *Abrechnungszeitraum*.

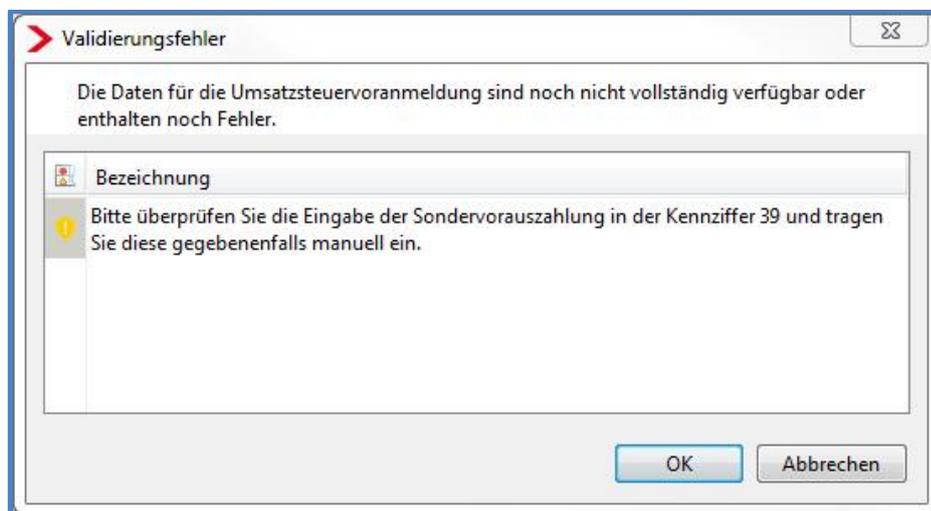
## 3 Betriebliche Steuern

### 3.1 Kontenrahmenänderungen 2019

Mit diesem Update wurden die Kontenrahmenänderungen 2019 für alle in **edrewe** zur Verfügung stehenden Kontenrahmen eingearbeitet.

### 3.2 Anrechnung der Sondervorauszahlung beim abweichenden Wirtschaftsjahr in der Umsatzsteuervoranmeldung 12/2018

Hat ein Mandant ein abweichendes Wirtschaftsjahr, so kann es vorkommen, dass die Zahlung der Sondervorauszahlung nicht im gleichen Wirtschaftsjahr liegt wie die Voranmeldung Dezember 2018. In diesen Fällen kann **edrewe** nicht die Anrechnung der Sondervorauszahlung automatisch in die Kennziffer 39 erkennen. Dies muss durch einen manuellen Eintrag erfolgen. Sie werden daher beim Fertigstellen der Voranmeldung und des Monatsabschlusses darauf hingewiesen, wenn die Kennziffer 39 nicht befüllt ist.



### 3.3 Jahreswechsel 2019 Anmeldesteuern

Im Rahmen des Jahreswechsels 2019 wurden bereits folgende Erklärungen umgesetzt:

- Umsatzsteuer-Voranmeldung 2019
- Dauerfristverlängerung 2019
- Zusammenfassende Meldungen 2019
- Kapitalertragsteuer-Anmeldung 2019

Bei diesen Erklärungen wurden die aktuellen Formulare und fachlichen Änderungen in **edrewe** bereits umgesetzt. Mit diesem Update ist es nun möglich alle Anmeldesteuern 2019 an die Finanzverwaltung zu übertragen.

#### 3.3.1 Fachliche Änderungen in der Umsatzsteuervoranmeldung 2019

- Die Kennziffer 68 „*Steuerpflichtige Umsätze, für die der Leistungsempfänger die Steuer nach § 13b Abs. 5 Satz 1 i.V.m. Abs. 2 Nr. 10 UStG schuldet*“ wurde entfernt. In diese Kennziffer wurden die Konten 8335 und 8735 automatisch eingesteuert. Diese Konten werden nun der Kennziffer 60 „*Steuerpflichtige Umsätze, für die der Leistungsempfänger die Steuer nach § 13b Abs. 5 UStG schuldet*“ zugeordnet.
- Die Kennziffern 52 und 53 „*Andere Leistungen eines im Ausland ansässigen Unternehmers (13b Abs. 2 Nr. 1 und 5 Buchst. a UStG)*“ wurde entfernt. In diese Kennziffern wurde z.B. das Konto 3115 automatisch eingesteuert. Diese Konten werden nun der Kennziffern 84 und 85 „*Andere Leistungen (§13b Abs. Nr: 1, 2, 4 bis 11 UStG)*“ zugeordnet.
- Die Kennziffern 78 und 79 „*Leistungen von Mobilfunkgeräten, Tablet-Computern, Spielekonsolen und integrierten Schaltkreisen (§ 13b Abs. 2 Nr. 10)*“ wurden entfernt. In diese Kennziffern wurden keine Konten automatisch eingesteuert. Diese Sachverhalte sollen nun in den Kennziffern 84 und 85 „*Andere Leistungen (§13b Abs. Nr: 1, 2, 4 bis 11 UStG)*“ erklärt werden.

#### 3.3.2 Auszahlungsliste bei der Kapitalertragsteuer-Anmeldung erweitert

Die Erfahrung mit der Kapitalertragsteuer-Anmeldung hat gezeigt, dass es viele Mandanten gibt, die mehrere Anmeldungen in einem Kalenderjahr an die Finanzverwaltung versenden. Daher wurde die Überschrift der Auszahlungsliste um das Datum der Anmeldung erweitert. Somit ist eine bessere Unterscheidung mehrerer Auszahlungslisten möglich.

### 3.4 Einnahmenüberschussrechnung 2018

Mit diesem Update wurden die aktuellen Formulare und fachlichen Änderungen 2018 in **edrewe** bereits umgesetzt. Ein Versenden dieser Erklärungen ist von Seiten der Finanzverwaltung noch nicht möglich.

#### 3.4.1 Fachliche Änderungen in der Anlage SZ

Die Anlage SZ 2018 wurde gegenüber dem Veranlagungsjahr 2017 aufgrund des BFH Urteils vom 14.03.2018 und [BMF-Schreibens vom 2.11.2018 „Betrieblicher Schuldzinsenabzug nach § 4 Absatz 4a EStG“](#) fast komplett überarbeitet.

Besonders zu beachten ist hier die Änderung in der Übernahme der Vorjahreswerte.

Die Zeile 13 „Über-/Unterentnahme der vorangegangenen Wirtschaftsjahre“ kann aus der Zeile 20 VZ 2017 gelesen und automatisch übernommen werden. Hierbei erscheint ein Hinweis bei der Übernahme der Vorjahreswerte.

Die Zeile 16 (Entnahmen) und Zeile 19 (Einlagen) der vorangegangenen Wirtschaftsjahre können von **edrewe** nicht automatisch ermittelt werden, daher sind diese manuell einzutragen.

Dabei handelt es sich laut BMF-Schreiben Tz. 16 um die Entnahmen und Einlagen der Totalperiode.

**Übernahme Vorjahreswerte aus 2017**

Im VZ 2018 kann nur die kumulierte Über-/Unterentnahme in die Zeile 13 übernommen werden.

Die Entnahmen und Einlagen der vorangegangenen Wirtschaftsjahre (Zeile 16 und 19) müssen gemäß der offiziellen Anleitung zur EÜR (Abschnitt *Erläuterungen zur Anlage SZ*) manuell erfasst werden.

**II. Ermittlung der Über-/Unterentnahmen**

	EUR	Ct
9 Entnahmen (Übertrag aus Zeile 91 der Anlage EÜR)	100	13.460,21
10 abzüglich Gewinn/zuzüglich Verlust (Betrag aus Zeile 8)		-7.325,21
11 Einlagen (Übertrag aus Zeile 92 der Anlage EÜR)	210	
12 Über-/Unterentnahme des laufenden Wj.		6.135,00
13 zuzüglich Über-/abzüglich Unterentnahmen der vorangegangenen Wj.	315	-4.987,00
14 Kumulierte Über-/Unterentnahmen		1.148,00

**III. Ermittlung des Entnahmenüberschusses**

**Entnahmen**

	EUR	Ct
15 - des laufenden Wj. (Betrag aus Zeile 9)		13.460,21
16 - der vorangegangenen Wj.	325	+
17 Kumulierte Entnahmen		13.460,21

**Einlagen**

	EUR	Ct
18 - des laufenden Wj. (Betrag aus Zeile 11)		
19 - der vorangegangenen Wj.	335	+
20 Kumulierte Einlagen		
21 Kumulierter Entnahmenüberschuss		13.460,21

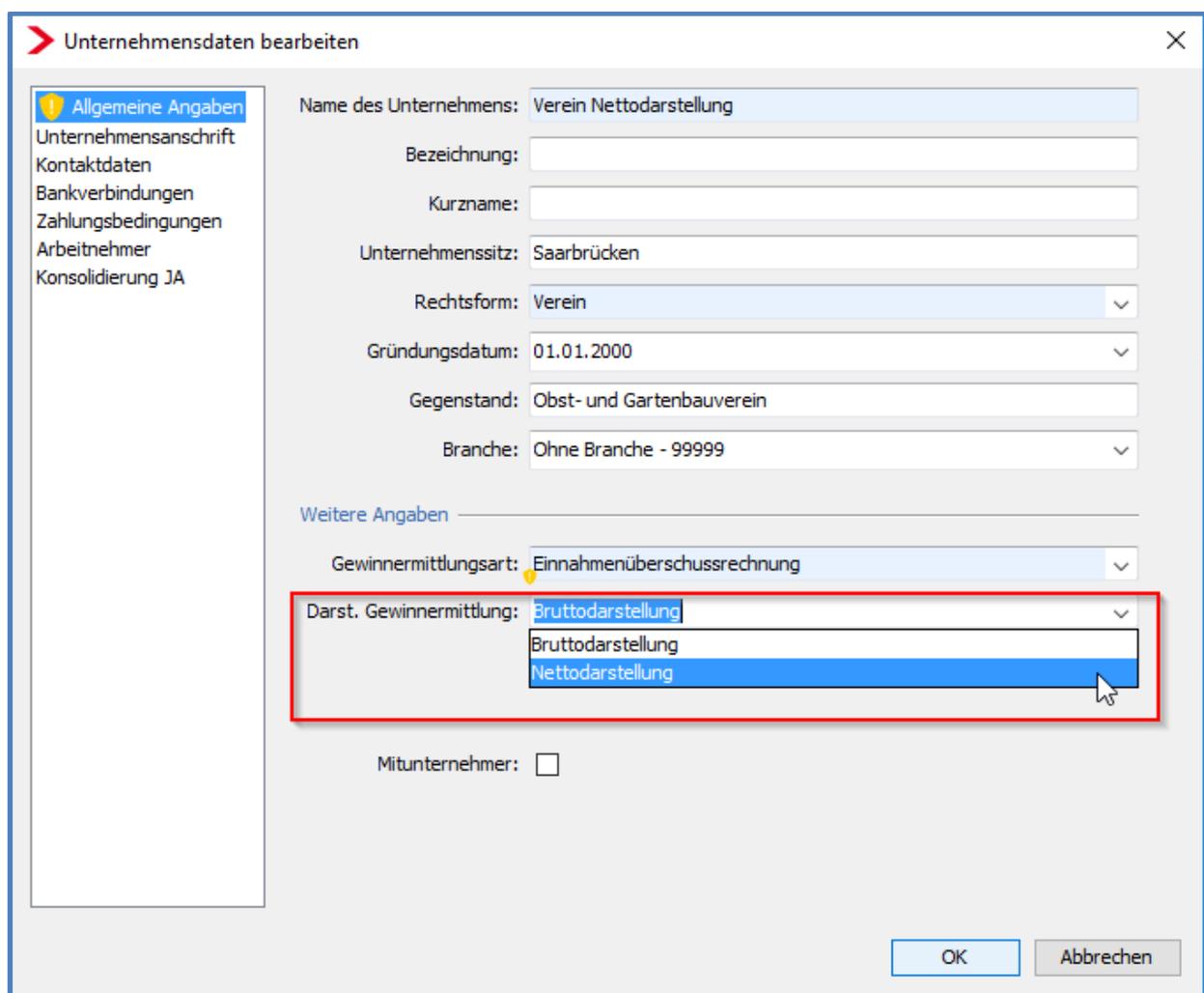
## 4 Jahresabschluss

### 4.1 Verein: Auswahl Brutto-/ Nettodarstellung der Gewinnermittlung

#### 4.1.1 Allgemeines

Bei Vereinen mit Gewinnermittlungsart Einnahmenüberschussrechnung haben Sie nun in **edrewe** die Möglichkeit, für die Darstellung der Gewinnermittlung zwischen der üblichen *Bruttodarstellung* und der *Nettodarstellung* auszuwählen.

Um die Einstellung für die Darstellung der Gewinnermittlungsart vorzunehmen, gehen Sie bitte auf **Mandant → Unternehmensdaten → Anpassen → Allgemeine Angaben**.



The screenshot shows the 'Unternehmensdaten bearbeiten' window. On the left is a sidebar with a tree view containing 'Allgemeine Angaben' (highlighted), 'Unternehmensanschrift', 'Kontaktdaten', 'Bankverbindungen', 'Zahlungsbedingungen', 'Arbeitnehmer', and 'Konsolidierung JA'. The main area contains the following fields:

- Name des Unternehmens: Verein Nettodarstellung
- Bezeichnung: (empty)
- Kurzname: (empty)
- Unternehmenssitz: Saarbrücken
- Rechtsform: Verein (dropdown)
- Gründungsdatum: 01.01.2000 (dropdown)
- Gegenstand: Obst- und Gartenbauverein
- Branche: Ohne Branche - 99999 (dropdown)
- Weitere Angaben: (empty)
- Gewinnermittlungsart: Einnahmenüberschussrechnung (dropdown)
- Darst. Gewinnermittlung: Bruttodarstellung (dropdown menu open, showing 'Bruttodarstellung' and 'Nettodarstellung' options)
- Mitunternehmer:

At the bottom right are 'OK' and 'Abbrechen' buttons.

Üblicherweise erfolgt die Darstellung der Gewinnermittlung mit den Bruttowerten, aus diesem Grund ist die Bruttodarstellung auch standardmäßig hinterlegt.

Bevorzugen Sie die *Nettodarstellung*, um bspw. Fälle abzubilden, in denen nur die JVZ erfasst werden, achten Sie bitte darauf, dass die Steuerschlüssel 50 bis 59 sowie 96, 98 und 99 nicht

zu verwenden sind. Es erfolgt ein entsprechender Hinweis bei Auswahl der *Nettdarstellung* in den Unternehmensdaten.

**Unternehmensdaten bearbeiten**

**Allgemeine Angaben**

Name des Unternehmens: Verein Nettdarstellung

Bezeichnung:

Kurzname:

Unternehmenssitz: Saarbrücken

Rechtsform: Verein

Gründungsdatum: 01.01.2000

Gegenstand: Obst- und Gartenbauverein

Branche: Ohne Branche - 99999

**Weitere Angaben**

Gewinnermittlungsart: Einnahmenüberschussrechnung

Darst. Gewinnermittlung: **Nettdarstellung**

**Die Steuerschlüssel 50 bis 59 sowie 96, 98 und 99 sind bei Auswahl der Nettdarstellung der Gewinnermittlung nicht zu verwenden**

Mitunternehmer:

OK Abbrechen

#### 4.1.2 Auswirkungen auf die Gewinnermittlung

Bei Auswahl der Nettdarstellung werden die Aufwands- und Ertragskonten mit ihren Nettowerden in der Gewinnermittlung angezeigt. Zusätzlich sind nun auch die Umsatz- und Vorsteuerkonten (*Anteilige Umsatzsteuerzahlungen EÜR, Abziehbare Vorsteuer EÜR, Nicht abziehbare Vorsteuer*) der einzelnen Sphären enthalten.

D. Sonstige Zweckbetriebe		
1. Sonstige Zweckbetriebe 1 (Umsatzsteuerpflichtig)		
1.1. Umsatzerlöse		1.190,00
a) Umsatzerlöse		1.190,00
6000 Umsatzerlöse		1.000,00
6365 Anteilige Umsatzsteuerzahlungen EÜR		190,00
1.2. Sonstige betriebliche Aufwendungen		3.570,00
6301 Werbekosten		3.000,00
6375 Abziehbare Vorsteuer EÜR		570,00
Ergebnis der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit		-2.380,00
Gewinn/Verlust Sonstige Zweckbetriebe 1 (umsatzsteuerpflichtig)		-2.380,00

## 4.2 Pilotbetrieb: Erweiterung der Kapitalkontenentwicklung

Mit diesem Release startet der Pilotbetrieb für die neue Kapitalkontenentwicklung.

Die Werteentwicklung der Kapitalkontenentwicklung wurde aufgrund der Vorgabe der Finanzverwaltung um die Spalten „*Kapitaländerungen durch Übertragung einer § 6b EStG Rücklage*“, „*Umbuchungen auf andere Kapitalkonten*“ und „*andere Kapitalkontenanpassungen*“ erweitert. Darüber hinaus wurden auch die Eigenkapitalkonten der Voll- und Teilhafter um neue Positionen ergänzt bzw. aufgegliedert.

Mit dieser Erweiterung können nun auch Rücklagen und Umbuchungen zwischen Gesellschaftern in der Kapitalkontenentwicklung abgebildet werden.

Möchten Sie am Pilotbetrieb der erweiterten Kapitalkontenentwicklung teilnehmen, wenden Sie sich bitte an die **edrewe**-Systemberatung:

Telefon: 0681-8808-369

E-Mail: [edrewe-support@eurodata.de](mailto:edrewe-support@eurodata.de)

## 5 Pilotbetrieb: Kostenstellenrechnung

Mit diesem Release startet der Pilotbetrieb für die Kostenstellenrechnung mit der Übernahme der Stammdaten (Kostenstelle, BAB-Zeilen, Umlagen,...) der Kostenstellenrechnung aus dem Vorkonzept des eurodata-Rechenzentrums.

Derzeit sind wir mit Hochdruck an der Fertigstellung des Kalkulationsschemas zum Füllen des BAB. Geplante Fertigstellung ist das Update am 23.01.2019.

Möchten Sie vorab am Pilotbetrieb der Kostenstellenrechnung teilnehmen, wenden Sie sich bitte an die **edrewe**-Systemberatung:

Telefon: 0681-8808-369

E-Mail: [edrewe-support@eurodata.de](mailto:edrewe-support@eurodata.de)

Freigabemitteilung

**edrewe** Revision 1.56

Ihr Ansprechpartner:

**eurodata AG**

Großblittersdorfer Straße 257-259

66119 Saarbrücken

Ansprechpartner **edrewe**:

**edrewe**-Systemberatung: 0681-8808-369

E-Mail an: [edrewe-support@eurodata.de](mailto:edrewe-support@eurodata.de)